

关于学校党委组织部招聘学生助理的通知

为进一步加强我校党建工作力量，现面向全校入党积极分子招聘党委组织部学生助理。具体事宜如下：

一、招聘条件

（一）在校学生中，提交入党申请书已满6个月，已取得党课结业证书的入党积极分子。

（二）学习成绩优良。综测成绩位于班级前30%，且本学年无挂科记录，能保证投入一定的时间精力从事学生助理工作。

（三）文字功底较好，能完成简单的公文写作，熟悉各类办公软件的使用。

（四）热心党建工作。工作自觉性高，作风严谨扎实，有一定的组织能力、协调能力，有学生工作经验者优先。

（五）政治立场坚定。具有坚定的政治方向和较高的思想素质，有较强的政治意识，无违法违规违纪行为。

二、招聘人数

30人

三、工作职责

1. 协助组织全校党员教育培训工作，协助组织开展入党积极分子培训班、发展对象培训班、预备党员培训班等；

2. 协助组织党课结业考试；

3. 开展二十大精神和党史故事宣讲；

4. 协助党建活动宣传工作，跟拍报道、写稿等；

5. 协助校内外活动的筹划、联系及组织实施等工作；

6. 完成学校党委组织部交办的其他工作。

四、招聘流程

（一）报名：自行下载报名表并填写，并于9月21日（周四）下午4:00前提交报名表。纸质版报名表周一至周五工作时间交至行政楼646党委组织部办公室，电子版报名表发送至组织部邮箱 wjmdwzzb@163.com。（报名表详见附件）

（二）考察：党委组织部对报名人员进行综合考察后，确定拟聘用人员名单。

（三）聘用。经公示、试用后，由党委组织部正式聘用。

联系人：李老师

联系方式：59539025

附件：《武汉纺织大学外经贸学院党委组织部学生助理报名表》

党委组织部

2023年9月5日